

Общество с ограниченной ответственностью «АвтоПрофиль Эксперт»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный Директор

Епихина Н.Б.

01 сентября 2016 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

Москва 2016

Правила приема, отчисления и восстановления слушателей

Настоящие правила являются локальным нормативным актом и регламентируют в Обществе с ограниченной ответственностью «АвтоПрофиль Эксперт» (далее по тексту – Учебный центр) приём, отчисление и восстановление обучающихся.

Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Уставом ООО «АвтоПрофиль Эксперт».

1. Общие положения

Учебный центр предоставляет образовательные услуги по профессиональной подготовке водителей транспортных средств, дополнительной профессиональной подготовке.

Продолжительность обучения регламентируется Образовательными программами, учебными планами и календарными учебными графиками.

Учебные группы комплектуются по мере набора обучающихся и формируются до 30 человек.

2. Прием обучающихся

На обучение по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств могут быть приняты лица в возрасте от 16 лет.

На обучение по программам дополнительной профессиональной подготовки могут быть приняты лица, имеющие не ниже среднего (полного) образования.

Прием осуществляется на основании заключения Договора на оказание образовательных услуг. Прием на обучение может производиться по направлениям предприятий (организаций), заключивших с Учебным центром соответствующий договор. Лица, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в учебный центр на основании заключения Договора на оказание образовательных услуг от лица родителей (законных представителей). При поступлении обучающиеся и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими работу Учебного центра.

Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Учебный центр на основании заключения Договора на оказание образовательных услуг и зачисляются после внесения оплаты стоимости обучения.

Обучающиеся, направленные на обучение от предприятий (организаций) зачисляются на обучение после заключения договора на оказание образовательных услуг с предприятием (организацией) и после внесения оплаты предприятием (организацией).

3. Документы для приема

1. Паспорт гражданина РФ
2. Медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством (должна быть представлена до начала практических занятий)
3. Фотографии 3*4 (2 шт.)
4. Ксерокопия водительского удостоверения (при наличии)
5. По заявке предприятий и организаций в письменной или в устной форме.

Примечание:

Ответственность за подлинность и оформление предоставленных документов несет обучающийся, организация или предприятие. Учебный центр ответственности за предоставленные документы не несет. Лица, не предоставившие в срок требуемые документы,

до практических занятий по вождению не допускаются. Предполагаемые часы идут в счет выделенного времени.

4. Порядок зачисления

Зачисление в группу осуществляется после подписания Договора на оказание образовательных услуг и внесения полной оплаты или первого взноса стоимости обучения.

5. Прекращение образовательных отношений

Договорные отношения о предоставлении образовательных услуг по профессиональной подготовки водителей транспортных средств между Учебным центром и обучающимися прекращаются в связи:

- с отчислением обучающегося;
- с завершением обучения и сдачи квалификационного экзамена в зарегистрированной группе и выдаче Свидетельства о прохождении профессионального обучения;
- досрочно.

Досрочными основаниями о прекращении договора являются:

- по инициативе обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего.
- по инициативе Учебного центра, в случае, невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы обучения и не выполнению учебного плана, а также в случае нарушения обязанностей, изложенных в «Правилах внутреннего распорядка слушателей»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учебного центра, осуществляющего образовательную деятельность, в т.ч. в случае ликвидации Учебного центра.

Основанием для прекращения образовательных отношений в Учебном центре является Приказ генерального директора об отчислении обучающегося из Учебного центра.

При досрочном прекращении образовательных отношений Договор об оказании образовательных услуг расторгается на основании Приказа генерального директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из Учебного центра. При досрочном прекращении образовательных отношений Учебный центр, осуществляющий образовательную деятельность, в 3-х дневный срок после Приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учебного центра справку об обучении, по утвержденной форме.

6. Порядок отчисления

Слушатель может быть отчислен из Учебного центра без предварительного уведомления с удержанием фактически понесенных Учебным центром расходов, на основании приказа в следующих случаях:

1. Наличие медицинского заключения о состоянии здоровья слушателя, препятствующего его дальнейшему обучению.
2. Личное заявление или заявление родителей (законных представителей).
3. Систематические пропуски занятий (систематическими считаются пропуски - 30% времени теоретического обучения и 10% практических занятий без уважительных причин).
4. При неуспеваемости по итогам промежуточных и итоговых аттестаций.
5. Задолженность по оплате за обучение, не ликвидированная в соответствии с п. 7 настоящих правил

6. Нарушения Правил внутреннего распорядка (употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, курение в автошколе и на ее территории, сквернословие, срыв занятий, преднамеренное нанесение материального ущерба Учебному центру, оскорбление чести и достоинства преподавателей, работников или слушателей).

7. Появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

С момента отчисления слушателя Договор на оказание образовательных услуг утрачивает силу. Дальнейшие отношения слушатель и Учебный центр ведут на новых условиях (по новому заявлению).

Слушателям, отчисленным из состава своей группы, Учебный центр может предоставить возможность обучения на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей Учебного центра.

7. Порядок восстановления

Для восстановления в число слушателей Учебного центра после отчисления или заявления слушателя о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в Учебный центр необходимо:

1. Подать заявление на восстановление в Администрацию Учебного центра. Администрация Учебного центра при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.
2. Восстановление осуществляется на основании приказа генерального директора.
3. Ранее действовавшие скидки и льготы при восстановлении на обучение в Учебный центр отменяются.

8. Порядок оплаты

Оплата за обучение производится при зачислении в группу по установленным на данный период расценкам. Допускается рассрочка оплаты: первый взнос не менее 20% от общей стоимости с последующей доплатой в установленные сроки - не позднее, чем через 1 месяц после начала обучения или перед началом практических занятий. Оплата производится по безналичному расчету.

В случае отказа, обучающегося от обучения по причинам, не зависящим от Учебного центра, до начала занятий, производится возврат суммы, внесенной за обучение. В случае отказа от обучения после начала занятий (независимо от срока обучения), денежная сумма, внесенная за обучение, подлежит перерасчету и возвращается с учетом ранее посещаемых занятий.